

ПОЛОЖЕНИЕ о функционировании системы видеонаблюдения

1. Общие положения

1. Положение о функционировании системы видеонаблюдения (далее – Положение) в МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» (далее учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиям к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119, локальными актами учреждения по вопросам обеспечения безопасности и защите персональных данных.

2. Основные понятия:

- система видеонаблюдения – система устройств по визуальному контролю, фиксации и хранению информации с камер видеонаблюдения;
- видеонаблюдение - процесс видеоконтроля по средствам специальных технических устройств;
- видеоинформация (видеопоток, видеоизображение, видеоматериалы) - информация, регистрируемая камерами наблюдения;
- видеорегистратор - электронное устройство, предназначенное для видеофиксации и хранения информации с камер наблюдения;
- камера наблюдения - оптико-электронное устройство, предназначенное для визуального контроля.

3. Система видеонаблюдения (далее - Система) является составной частью системы безопасности учреждения, направленной на обеспечение безопасности, соблюдении пропускного режима, установленного в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечение трудовой дисциплины работников, обеспечение объективности проведения служебных расследований и пр.

4. Посетители и воспитанники учреждения информируются о видеонаблюдении путем размещения информационных табличек, специальных знаков, сотрудники - в том числе, путем ознакомления с настоящим Положением.

2. Описание системы

1. Система создана и функционирует при помощи:

1.1. Камер наружного (расположенных по периметру здания и непосредственно у входов в здание) и внутреннего (расположенных в помещении около вахты, кабинетах для работы с посетителями, в том числе встреч воспитанников с родственниками, ближайшим социальным окружением, в помещениях проекта «Территория счастливого детства» городской программы «Дорога к дому»;

1.2. Видеорегистраторов, размещенный в помещении вахты;

1.3. Мониторов, размещенных в помещении вахты и обеспечивающих наблюдение и просмотр записей с видеорегистратора;

1.4. Сетевой (кабельная) инфраструктуры, размещенной по стенам здания от камер видеонаблюдения до видеорегистраторов.

2. Система предполагает запись видеоинформации на жесткий диск

видеорегистратора, не подлежит длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течении 30 дней с момента записи.

3. Система функционирует круглосуточно (24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни).

4. Система проходит периодическое техническое обслуживание специалистами, имеющими допуск и соответствующую лицензию на осуществление данного вида деятельности.

3. Порядок доступа к видеоинформации

1. Видеоинформация является конфиденциальной и должна быть защищена от доступа посторонних лиц или утраты, не должна распространяться или передаваться в открытое пользование.

2. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц), лицами имеющими допуск, в целях, предусмотренных данным Положением.

3. Допуск к просмотру записей видеоинформации имеют: директор, заместители директора, юристконсульт, инженер по охране труда, дежурные по режиму, сторожа-вахтеры. Иные сотрудники – с письменного распоряжения директора учреждения (доступ к документам должен быть обоснованным, т. е. базироваться на служебной необходимости ознакомления с конкретным документом именно данного сотрудника).

4. Видеоинформация возможна к копированию с письменного разрешения директора учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Ответственность

1. Ответственным за обеспечение работоспособности системы является заместитель директора.

2. Ответственными за круглосуточный контроль технического состояния, обеспечение защиты персональных данных, хранящихся на видеорегистраторе и демонстрируемых на мониторах - являются сотрудники службы режима (дежурные по режиму, сторожа-вахтеры).

3. Сотрудники учреждения выражают свое согласие на проведение видеонаблюдения путем ознакомления с настоящим Положением под подпись, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в случаях нарушений требований нормативных актов о защите персональных данных, настоящего Положения.

4. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для всех сотрудников и посетителей учреждения.