

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
«РОСТОК» ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА»**

ПРИКАЗ

от 22.05.2019 № 443/01-17

Об актуализации документации
по профилактике
самовольных уходов воспитанников

В целях совершенствования деятельности по профилактике самовольных уходов воспитанников бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» города Череповца»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции следующие документы по профилактике самовольных уходов воспитанников:

1.1. Положение об организации деятельности по профилактике самовольных уходов воспитанников БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 1);

1.2. Положение о социальном консилиуме БУ СО ВО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 2);

1.3. Инструкцию о первоочередных действиях сотрудников БУ СО ВО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» в случаях самовольного ухода воспитанников (Приложение 3);

1.4. Рекомендации по проведению служебного расследования по фактам совершения самовольного ухода воспитанником (ами) БУ СО ВО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 4);

1.5. Правила поведения воспитанников БУ СО ВО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 5).

1.6. Форму «Служебная записка о факте самовольного ухода воспитанника (ов) БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 6);

1.7. Форму «Ход мероприятий по поиску воспитанников БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» (Приложение 7);

1.8. Форму «Акт просмотра записи камеры видеонаблюдения» (Приложение 8);

1.9. Форму «Информация о воспитаннике БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца» (Приложение 9);

1.10. Форму "Информация о запланированных и реализованных воспитателями БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росток" г. Череповца» мероприятиях в рамках работы по предоставлению несовершеннолетним комплекса социальных услуг в стационарной форме" (Приложение 10).

1.11. Форму «Информация о результатах работы воспитателя» (Приложение 11).

1.12. Форму "Индивидуальная карта реабилитации воспитанника" (Приложение 12).

1.13. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца» (Приложение 13);

1.14. Форму "Протокол беседы с несовершеннолетним (по факту совершения самовольного ухода)» (Приложение 14).

2. Заведующему канцелярией (Исакова А. С.) ознакомить с настоящим приказом сотрудников учреждения.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a diagonal stroke.

С.С. Дудник

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности по профилактике самовольных уходов воспитанников БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральным законом от 24 июня 1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом и Положением о БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по профилактике самовольных уходов воспитанников Учреждения, взаимодействия сотрудников Учреждения со специалистами субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правоохранительными органами, иными учреждениями, в том числе социальными службами.

2. Организация деятельности по профилактике самовольных уходов

2.1. Основным направлением деятельности администрации Учреждения является обеспечение комфортных и способствующих всестороннему развитию несовершеннолетних условий пребывания в Учреждении:

- оборудование необходимого игрового и реабилитационного пространства (развитие, совершенствование и укрепление материально-технической базы);
- обеспечение безопасности нахождения воспитанников на территории и в помещениях учреждения;
- принятие мер по предупреждению совершения воспитанниками самовольных уходов, изучение и анализ фактов самовольных уходов, устранение условий и причин, способствующих совершению самовольных уходов, в том числе через организацию и проведение служебных расследований;
- формирование стабильного трудового коллектива учреждения, поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.

2.2. Основные направления деятельности сотрудников отделений социальной реабилитации, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и аппарата (дежурные по режиму и пр.):

- участие в сборе информации о несовершеннолетнем, его семье и ближайшем социальном окружении (родственники, друзья, одноклассники и др.), об обстоятельствах, способствовавших помещению несовершеннолетнего в Учреждение;
- выявление воспитанников, склонных к самовольным уходам;
- участие в работе по адаптации воспитанников к условиям Учреждения;
- участие в организации работы по выявлению интересов, творческих способностей воспитанников Учреждения, в целях предотвращения их самовольных уходов;
- оказание помощи воспитанникам в планировании свободного времени, организации досуга;
- предупреждение ситуаций, способствующих самовольным уходам воспитанников, в том числе возникновения конфликтов в детском коллективе;

- взаимодействие с заинтересованными ведомствами и организациями системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, правоохранными органами, иными учреждениями, в том числе социальными службами для содействия в решении проблем семьи и несовершеннолетнего;

- участие в мероприятиях, проводимых по факту совершения воспитанником самовольного ухода, в том числе в оперативном расследовании;

- участие в разработке методических рекомендаций по профилактике самовольных уходов;

- участие в мероприятиях по совершенствованию и планированию деятельности Учреждения по профилактике самовольных уходов.

2.3. Специфические направления деятельности сотрудников Учреждения, осуществляющих сопровождение процесса реализации индивидуальной работы с несовершеннолетним и его семьей:

- ведение учета воспитанников, совершивших самовольные уходы и склонных к совершению самовольного ухода,

- представление сведений в Департамент социальной защиты населения Вологодской области о количестве, причинах и факторах, способствовавших самовольным уходам воспитанников;

- осуществление воспитательной, реабилитационной, коррекционной развивающей работы, направленной на сплочение и создание благоприятного психологического микроклимата в детском коллективе, развитие системы детского самоуправления;

- организация содержательного, развивающего досуга воспитанников Учреждения;

- эффективное использование реабилитационного, спортивного, игрового оборудования, программного обеспечения для организации свободного времени воспитанников;

- оказание помощи воспитанникам, родителям (законным представителям), коллективу в решении психолого-педагогических проблем.

3. Организация совместной деятельности с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правоохранными органами, иными учреждениями, в том числе социальными службами,

по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних воспитанников

3.1. К совместной деятельности по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних воспитанников относится организация, проведение и/или участие в следующих совместных мероприятиях:

- обмен информацией о воспитанниках, совершивших самовольный уход;
- заседаниях «круглых столов», совещаниях, семинарах, мастер-классах и др.;
- деятельности рабочих групп по совершенствованию работы Учреждения, разработке методических рекомендаций;

- разработке и реализации комплексной программы профилактики самовольных уходов и правонарушений воспитанников.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок действий сотрудников Учреждения в случае самовольного ухода воспитанника определен Инструкцией о первоочередных действиях сотрудников Учреждения в случаях самовольного ухода воспитанников.

4.2. Сотрудники Учреждения, допустившие самовольный уход воспитанника Учреждения, несут персональную ответственность за его жизнь и здоровье, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности (по результатам проведения служебного расследования) в случаях нарушения правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей, повлекших/ставших причиной самовольного ухода воспитанников.