

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ СЕРВИСЕ СЕМЕЙНЫЙ КЛУБ «СЧАСТЛИВЫ ВМЕСТЕ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации деятельности социального сервиса семейный клуб «Счастливы вместе» (далее – Сервис).

1.2. Сервис осуществляет свою деятельность на базе отделения оказания социальных услуг и социального сопровождения Семейного многофункционального центра (далее – Семейный МФЦ) БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» города Череповца» (далее – Учреждение).

1.3. Сервис создается и ликвидируется на основании приказа директора Учреждения.

1.4. Деятельность Сервиса осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами;

Уставом, Положением о Семейном многофункциональном центре, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами Учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЕРВИСА

Основная цель деятельности Сервиса – оказание семьям социально-психологической и социально-педагогической поддержки путем вовлечения их в совместную досуговую деятельность.

Задачи деятельности Сервиса:

укрепление семейных связей и поддержание положительного эмоционального климата в семье;

пропаганда семейных ценностей, укрепление внутрисемейных отношений;

повышение уровня родительской компетентности в воспитании детей;

развитие творческих способностей у детей и родителей;

формирование здорового образа жизни;

создание условий для раскрытия потенциальных возможностей детей и

их родителей;

улучшение взаимоотношений между детьми и родителями.

Целевая группа Сервиса – семьи с детьми, проживающие на территории г.Череповца.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕРВИСА

3.1. Работу Сервиса организует специалист по социальной работе отделения оказания социальных услуг и социального сопровождения. При необходимости с учетом составленного плана работы/программы Сервиса и проводимых мероприятий к деятельности клуба могут привлекаться логопед, психолог Семейного МФЦ, другие сотрудники Учреждения и других организаций разной ведомственной принадлежности.

3.2. Сервис организует свою работу в течение календарного года в соответствии с планом работы клуба и расписанием групповых занятий.

3.3. Основные направления работы Сервиса:

организация совместной досуговой деятельности (проведение семейных праздников, конкурсов, спортивных соревнований, тематических дней и пр.)

психолого-педагогическое просвещение родителей и привитие навыков взаимодействия с детьми;

информационно-просветительская деятельность: проведение круглых столов, дискуссий, презентаций;

организация и проведение совместной творческой деятельности;

использование в работе арт-терапевтических приемов, интеллектуальных творческих игр, тренингов, дискуссий;

пропаганда здорового образа жизни и др.

3.4. Специалист по социальной работе проводит работу по информированию семей, проживающих на территории г.Череповца, о предстоящих занятиях в клубе.

3.5. Запись граждан на мероприятия клуба осуществляется в отделении оказания социальных услуг и социального сопровождения; по телефону семейной онлайн-диспетчерской; либо через официальную страницу в социальной сети Вконтакте.

3.6. Учет проведенных мероприятий клуба, ведется в «Журнале учета клубной работы сервиса семейный клуб «Счастливы вместе», по прилагаемой форме (Приложение 1).

3.7. По окончании мероприятий клуба участниками заполняется Лист обратной связи (Приложение 2).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о социальном сервисе
семейный клуб «Счастливы вместе»,
утвержденному приказом учреждения
№ 477/01-18 от 01.08.2015

ΦΟΡΜΑ

Журнал учета мероприятий сервиса семейный клуб «Счастливы вместе»
отделения оказания социальных услуг и социального сопровождения

План мероприятий на _____ 20__ г.

[illegible]

Лист обратной связи

Название мероприятия _____

Дата проведения _____

Ф.И.О. родителей _____

Ф.И.О. детей _____

Выберите, пожалуйста, тот вариант ответа, который соответствует вашему мнению.

1. _____ Мое общее впечатление

А) это было нужное и полезное мероприятие

Б) я с уважением и признательностью отношусь к тем, кто проводит такое мероприятие.

В) Я мог(ла) бы сделать это лучше

Г) Меня увлекло мероприятие, так как я мог(ла) принимать активное участие

Д) Мне понравилось потому, что было интересно

Е) Мне понравилось, так как я мог(ла) взаимодействовать, общаться с участниками и высказать свое мнение

Ж) Меня радует то, что я узнал(а) много нового

И) Мне было скучно, и я устал(а)

2. Отметьте степень своей включенности 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

3. Что Вам

понравилось _____

4. Что Вам не

понравилось? _____

5. Ваша оценка мероприятия с точки зрения полезности 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Ваша оценка ведущего как специалиста 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Кому из друзей/знакомых вы порекомендуете посещать семейный клуб «Счастливы вместе»:

Ф.И.О. _____

Телефон _____

/Подпись/

Дата обращения «____» _____ 20__ г.

расшифровка